



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: **PREFEITURA MUNICIPAL DE MELGAÇO**

Setor requisitante: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Responsável pela Demanda: **FRANCISCO PAULO VASCONCELOS FARIAS** Matrícula/Portaria: **0001/2021**

E-mail: **semad@melgaco.pa.gov.br**

Fone: **(xx) xxxxx-xxxx**

1. OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, VISANDO ATENDER À DEMANDA DO MUNICÍPIO DE MELGAÇO

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A aquisição dos materiais esportivos visa atender ao calendário de eventos esportivos e de lazer do Município de Melgaço/PA, tais como: campeonatos de futebol de campo/areia e futsal, nas categorias de base e adulto. Diversos torneios nas modalidades de voleibol, vôlei de areia e handebol. Sendo complementar a essas modalidades, as premiações em troféus e medalhas para todos os segmentos da sociedade, atendendo desde o público infanto-juvenil, adultos e idosos, homens e mulheres e pessoas com deficiência (PcD). Ademais, a gestão municipal tem como missão, buscar a ampliação do acesso ao esporte, lazer e inclusão social e para promover essas ações há a necessidade de aquisição dos materiais esportivos.

3. DESCRIÇÃO E QUANTIDADE DO OBJETO:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID	QTD	VALOR	
				UNITÁRIO	TOTAL
1	AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESPORTIVO, VISANDO ATENDER À DEMANDA DO MUNICÍPIO DE MELGAÇO	Diversas	Diversas	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Valor Global Estimado					R\$ 1.651.816,42

3.1. O quantitativo completo do objeto, bem como sua descrição técnica, valores referenciais unitários e totais estão exarados no Relatório de Cotação – Planilha Orçamentária, em anexo ao Termo de Referência, parte deste Documento de Formalização de Demanda.

4. OBSERVAÇÕES GERAIS

4.1. PREVISÃO DE INÍCIO:

A partir da assinatura do Contrato e expedição da Ordem de Compra.

4.2. PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:

Durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços.

4.3. PRAZO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA:

Conforme a necessidades do órgão licitador.

4.4. LOCAL DA ENTREGA/EXECUÇÃO:

Almoxarifado da PMM ou onde esta indicar.

4.5. PRAZO PARA PAGAMENTO:



Até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal/fatura.

5. INDICAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO, RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:

Fica nomeado como agente fiscalizador e para acompanhar a execução da entrega do objeto o servidor ELIENAY DE SOUZA ALFAIA, que será responsável por fiscalizar todos os aspectos contratuais; se as partes estão cumprindo as cláusulas contratuais; se a entrega do objeto está sendo realizada nas condições estipuladas; se a parte CONTRATANTE está realizando os pagamentos no prazo acertado, se a contratada está cumprindo e mantendo suas obrigações fiscais em dia, dessa forma garantindo que ambas as partes possam usufruir do que lhes compete, conforme estabelecido em termo contratual. Tudo amparado legalmente pelo art. 117 da Lei Federal nº .14.133/2021.

6. FONTE DE RECURSOS:

ÓRGÃO: 10 - PREFEITURA DE MELGAÇO; UNIDADE: 09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SEMEL; AÇÃO/ESPECIFICAÇÕES: 27.813.0723.2-046 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO // ÓRGÃO: 10 - PREFEITURA DE MELGAÇO; UNIDADE: 12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD; AÇÃO/ESPECIFICAÇÕES: 04.122.0037.2-004 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO // ÓRGÃO: 13 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MELGAÇO; UNIDADE: 02 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA; AÇÃO/ESPECIFICAÇÕES: 10.122.0037.2-061 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO // ÓRGÃO: 14 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MELGAÇO; UNIDADE: 13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIAL - SEMTEPS; AÇÃO/ESPECIFICAÇÕES: 10.122.0037.2-061 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO // ÓRGÃO: 20 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MELGAÇO; UNIDADE: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED; AÇÃO/ESPECIFICAÇÕES: 12.361.0403.2-031 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO.

7. ENCAMINHAMENTO:

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminho este DFD - Documento de Formalização de Demanda para a autoridade competente da gestão do Município de Melgaço, para que sejam avaliadas as necessidades e decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação. Também, por este instrumento, declaro ter ciência da solicitação descrita neste documento e das competências do integrante técnico para nos auxiliar na futura contratação, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe de Planejamento da Contratação.

Melgaço, 15 de agosto de 2024.

FRANCISCO PAULO VASCONCELOS FARIAS
Secretário Municipal de Administração
Portaria 0001/2021



8. PARECER DA AUTORIDADE COMPETENTE:

Por este instrumento declaro ter ciência das informações contidas no DFD - Documento de Formalização de Demanda. A solicitação está de acordo com o interesse público, atendendo a necessidades do Município de Melgaço.

Aprovo o prosseguimento do processo; dê-se continuidade à fase de elaboração do Estudo Técnico Preliminar, considerando as necessidades da secretaria requisitante.

Melgaço, 15 de agosto de 2024.


JOSÉ DELCICLEY PACHECO VIEGAS
Prefeito Municipal de Melgaço

